

Referat fra skolebestyrelsesmødet

Mandag d.22.maj 2023 kl.17.45-21.00

Personalets forberedelseslokale, Gladsaxe Skole

Forældrerepræsentanter: Kennet Mendahl (KME) med på Teams, Anna Camilla Birkegård (ACB), Annett Eliassen (AEL), Jeanette Færch Bendtsen (JFB), Henning Horn, Jacob Frost

Suppleanter: Rikke Holmkjær Petersen

Medarbejderrepræsentant: Jesper B. Nielsen (JBN), Atil Sarbalkan (ASA)

Elevrepræsentant: Ida Marie Birkholm Jensen 9X og Sofus Viberg-Neperus 7.Z

Ledelse: Lise Roar /LRO) og Annette Smidt Jørgensen (ASJ)

Mødeleder: Jesper (JBN)

Referent: LRO

Afbud: Philip Winchell Bøttern (PWB),

Ikke mødt: Sofus og Ida

Ikke mødt:

D=Debat, O=Orientering, B=Beslutning

Nr/Tid	Indhold	To do
17.45 – 18.15	Spisning	

18.15-18.20	Godkendelse af referat	Referatet er godkendt Dagsorden er godkendt	
18.20-19.00	Orientering fra Skolens ledelse Formanden Elevrådet Medarbejderrepræsentanter	ASJ gøre rede for forløbet op til Camillas fratrædelse og den proces, der har ført til den endelige beslutning. Skolebestyrelsen er inviteret til Afskedsreception fredag den 26.5. kl. 13 -15.	
19.00-19.15	Trivselstid og klasselærer,	Orientering om vedtagelse af trivselstid og fra kontaktvoksen til klasselærer og forkortelse af skoledagen. Lærerforeningen har haft et stort ønske om at klaselærollerollen kom tilbage på færre hænder og Byrådet har bedt forvaltningen om at undersøge muligheden. Det har ført frem til at tilføre de voksne, nærmere bestemt lærerne, der også har tid til TRIVSEL. Vi er i færd med at finde ud af hvordan vi skal bruge tiden 40 timer som tags ud af UUV og hvilken model skal vi benytte os her på skolen. Trivselsarbejdet ligger hos alle. Muligheden for at korte skoledagen skal først og fremmest være udgiftsneutral og dernæst kan man se på hvad der lade sig gøre for hhv. Indskoling, mellemtrin og udvikling. SB anbefaler at se på muligheden, hvis timerne konverteres til dobbelttimer.	
	Trafikpolitik	Forslag til trafikpolitik udsendt. Er drøftet i personalegruppen	Foreslået udsat til den 7.6.23
19.15-19.30	Læsefaget	LRO orienterer om Faget Læsning – tilblivelse og evaluering. Stor opbakning til at fortsætte og eleverne har været glade for timerne men der er på nuværende tidspunkt ikke megen systematisk data indhentet, hvilket ville være	

		<p>ønskeligt. Mere fokus på motivation for læsning.</p>	
	<i>Princip for organisering af undervisningen</i>	<p>Princippet har været undervejs længe, og ønskes afsluttet i dette skoleår, eller ved første møde i kommende skoleår. Det anbefales at en mindre gruppe gennemgår det eksisterende princip, og udarbejder forslag til de punkter, der mangler i princippet.</p>	Foreslået udsat til første møde efter ferien
	<i>Handleplan for drengenes trivsel og faglige niveau.</i>	<p>Status på skolens 2-årige indsats for at styrke drengenes trivsel og faglige niveau.</p>	Foreslået udsat til den 7.6.23
19.30-20.00	<i>Årsberetning</i>	<p>Status på bestyrelsens årsberetning og forberedelse af opgaver på Duppedagen. Annett gennemgår i hovedtræk punkterne. Årsberetningen skal lægges op på AULA – nogle få eksemplarer printes. Lamineret og hænges i Boden. Vi har et arbejde med at rydde op i færdige og ufærdige principper, og om de ligger hvor de skal.</p>	
20.00-20.15	<i>Orientering angående byggeri af ny idrætssal</i>	<p>Bilag sendt ud til bestyrelsen den 16.5. Orientering ved Annette Smidt Jørgensen. Der er forvirring om, hvad det er Skolebestyrelsen har godkendt. Skolebestyrelsen er ikke blevet hørt men er blevet præsenteret for en model – en færdig tegning. Stadsarkitekten har været forbi for at fremlægge forslaget. ASJ tager den foreliggende tegning med til næste møde for at kunne afgøre om det er det forslag SB har set før. Afklaring af om omklædningsrum i kælderen er omfattet af renovering. SB er kritisk overfor de manglende omklædningsfaciliteter, som ligger tæt på både gammel og ny sal.</p>	

20.15-	Eventuelt	<p>Pædagogisk dag den 9. juni fra kl. 13. – forældre opfordres til at tage børnene hjem fra eller arrangere legeaftaler – øvrige børn bliver passet.</p> <p>Farvel til Camilla – en invitation til fredag den 26.5. kl. 13 -15</p> <p>Opfølgning på om der er bevilget 300.000, - til udendørsarealer.</p> <p>ASJ vil følge op på skolens økonomi som vil komme på næste Skolebestyrelsesmøde</p>
Drøftelse	Sag uden elever	Intet til dette punkt

	Handling/Beskrivelse (kommende)	Ansvarlig	Deadline
	Værdi- Ordensregler, næste skridt?	CHO	
	Økonomi -februar/marts, september, december	CHO	
	Princip for kommunikation	CHO	september