

# Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 5. september 2023 kl. 17.30 – 20.30

## Personalets forberedelseslokale, Gladsaxe Skole

Forældrepræsentanter: Kennet Mendahl (KME), Anna Camilla Birkegård (ACB), Annett Eliassen (AEL), Jeanette Færch Bendtsen (JFB), Henning Horn (HHO), Jacob Frost (JFR), Rikke Holmkær Pedersen (RHP)

Suppleanter: vakant

Medarbejderrepræsentant: Jesper B. Nielsen (JBN), Atil Sarbalkan (ASA),

Eleverepræsentant: Sofus og Lucas

Ledelse: Lise Roar (LRO) og Annette Smidt Jørgensen (ASJ)

Mødeleder: Jesper (JBN)

Referent: LRO

Afbud:

Ikke mødt:

Inviteret: Bjarke, SFO

Ikke mødt:

*D=Debat, O=Orientering, B=Beslutning*

Nr/Tid	Indhold	To do
--------	---------	-------

*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
- A large signature: *Jesper B. Nielsen*  
- A signature: *Lise Roar*  
- A signature: *Rikke H. Pedersen*  
- A signature: *Anna Camilla Birkegård*  
- A signature: *Henning Horn*  
- A signature: *Jacob Frost*  
- A signature: *Rikke Holmkær Pedersen*  
- A signature: *Sofus og Lucas*  
- A signature: *Annette Smidt Jørgensen*  
- A signature: *Jesper (JBN)*  
- A signature: *LRO*  
- A signature: *Bjarke, SFO*

17.30	Spisning		
17.55	Godkendelse af dagsorden	Godkendt	
18.00	<p>Orientering fra Skolens ledelse Formanden Elevrådet Medarbejderrepræsentanter</p>	<p>1) Camilla Obel, oplægsholder til Fælles Forum den 14. september (holdes sammen med – og på Vagård skole), alle team tager pointer med hjem og omsætter dem til praksis Status på udlevering og bestilling af Skolemad, ca. 50 – 70 portioner pr. dag service har opgaven med udlevering i ”klasseposer”. Der er givet midler til at dele morgenmad ud til elever i hhv. SFO (de yngste) og på kontoret (de ældste) Tallene for indmeldte og udmeldte elever fremlægges – der er for stort frafald og især omkring 6. og 7. årgang. 2) Skolerådsmøde – ASJ fortalte om skolebesøg og Marie Louise (konsulent i SL) – formanden efterlyser mere information af den type. Økonomien blev fremhævet som en bekymring – der er midler til at dække de ekstraordinære udgifter til løn pt. Muligvis nye skoledistrikter – der er ikke taget stilling til hvordan endnu. Gril aften i KLUB regi – en god ide 3) Sofus og Lucas valgt som formand og næstformand og deltagere i SB 4) I arbejdstøjet fra uge 32 – mange forældremøder enten afholdt eller på vej. Afdelingsmøder erstatter nogle af Læringsmøderne – hvor medarbejdere er med til at sætte relevante emner på dagsordenen. Positiv tilbagemelding på programmet for uge 32 – pædagogernes deltagelse er en stor udfordring fordi de dels passer børn og holder ferie: Udskolingen har et ønske om at kigge på elevernes pausetid dels middagspausen (til 45 minutter) dels lægge 15 minutter som 10-pause. Dette for at optimere elevernes udbytte over middag. Samtidig kunne man overveje om lektionerne skal ændres til 45 minutter. SFO ønsker mere tid til faglig sparring – og derfor har vi indført et fælles mødestart for pædagoger på fredagens afdelingsmøder. Pædagogerne planlægger flere initiativer omkring nye initiativer og traditioner – ros til morgenSFO – som giver børnene en rigtig god start på en skoledag.</p>	

18.20	Procesplan for ansættelse af skoleleder	Processen er godkendt – stillingen slås op 6.9.23
18.30	Redigering af forretningsorden – og konstituering af SB	Forretningsorden 23-24 er justeret og vedtaget Formand: Annett er valgt Næstformand: Jeanette er valgt
18.45	Plan for møderækken – indhold/årshjul, herunder emner i SFO/KLUB	Møderække 2023-24 10. oktober – 15. november – 14. december – 29. januar – 6. marts – 18. april – 4. juni: Ønsker til temaer til Årshjul: Nye traditioner i SFO /Fagløgaler og faglærere med på SB møde/Drengenes trivsel og dataindsamling/Indsats for Mobbefri skole/
19.00	Arbejdsgrupper	Følgende arbejdsgrupper er nedsat: <b>Ansættelsesudvalg:</b> Camilla og Henning + TR + medarbejderrepræsentant + TR eller suppleant for pædagoger, når ansættelsen vedrører SFO/KLUB <b>ØS:</b> Jakob og Camilla, Jesper og Atil
19.15	Arbejdet med principper – herunder det svære ift. ”mobilregler” – smartwatch Næste skridt	Der nedsættes et udvalg med henblik på at kigge princippet om mobilregler igennem for så at fremlægge det på næstkommende møde: Annett, Jeanette, Rikke og Bjarke + ledelsesrepræsentant. Denne procedure kan overføres til de øvrige principper.

19.45	Opfølgning på idrætslokaler, brev fra forvaltningen	<p>Kære skolebestyrelse</p> <p>Det indgår i kommunens budgetforhandlinger, at svømmesalen på Gladsaxe Skole lukkes. Efter sommerferien har vi måtte lukke gymnastiksalen, fordi gulvet skal skiftes. Vi har derfor nu idræt i aulaen og får på den måde testet nogle andre muligheder for idrætsundervisning af.</p> <p>I den kommende tid vil vi få de arkitekter, der har tegnet forslaget til en ny idrætssal til at gennemføre en analyse af idrætsfaciliteterne på Gladsaxe Skole og mulighederne for at udvide dem indenfor skolen eksisterende rammer. Analysen vil fokusere på om aulaen sammen med en omdannelse af svømmesalen samlet set kan give skolen lige så gode eller måske bedre idrætsfaciliteter end vi kan opnå med en ny idrætssal, og hvad de forskellige løsninger vil koste. For at sikre en vellykket analyse vil vi også engagere vores dedikerede idrætsundervisere, der vil bidrage med deres perspektiver på de nuværende faciliteter, de aktuelle idrætsbehov og de muligheder der findes i de forskellige løsninger.</p> <p>Når analysen er fuldført ultimo september, vil vi præsentere den for jer i bestyrelsen og ser frem til at høre jeres input, som vi vil tage med i det videre arbejde.</p> <p>Venlig hilsen</p> <p><b>Bashar Vincents Al-Saoudi</b> Udviklingskonsulent</p> <p>Der er opsat et møde den 25. september med henblik på i fællesskab mellem forvaltning og medarbejdere at udarbejde en analyse af de eksisterende faciliteter. Skolebestyrelsen stiller sig undrende overfor en endnu analyse og dermed en mulig ændring af den oprindelige plan om at bygge en ny sal, som har været på tegnebrættet i mange år. Salen ligger dog stadig i budgettet.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker at stille forvaltningen nogle modkrav til fremlæggelsen af analysen.</p> <p>Jakob og Camilla laver et udkast til en reaktion til Bashar med alle de relevante spørgsmål, blandt andet hvordan man vil sikre sig, at skolen har de faciliteter, som betyder, at de kan leve op til formålet for idræt med AULAEN, som gymnastiksal. Krav til undersøgelse og udvidelse af omklædningsfaciliteterne i kælderen.</p>
-------	---	--

20.15-20.30	Besparelse på skoleområdet	<p>Skolebestyrelsen orienteres om borgmesterens budgetforslag herunder besparelser på skoleområdet.</p> <p>Omlægning af midlerne til LæringsCamp, Læringsagenter/LIC, sproggruppe Bagsværd fra enten januar eller eventuelt juni.</p> <p>Lejrskoler er undtaget og kan fortsætte.</p> <p>Nedlæggelse af svømmesalen kan forventes på Gladsaxe Skole og eventuelt ændring af idrætsfaciliteter, som også kommer som følge af kommunens økonomiske situation.</p> <p>80 mill til støttekrævende børn er hentet på andre forvaltninger, underskuddet på 70 mill. er hermed dækket for nuværende. Det betyder ændringer af de indsatser, der skal sikre at børn kan blive i deres nærmiljø – og understøttes i deres udvikling uden at blive skilt ud.</p>	
	Eventuel	Sara (musiklærer stoppede) og der er ansat en timelønnet musiklærer OBS på mødetider for eleverne – det er ikke tydeligt for forældrene.	
	Personsager - uden elever		

	Handling/Beskrivelse (kommende)	Ansvarlig	Deadline
	Økonomi: oktober, december og februar/marts	MJU	
	SFO/KLUB Bjarke deltager hver anden gang		

Udmeldte elever 01.01.2023 - 05.09.2023	
0. årg.	1
1. årg.	3
2. årg.	2
3. årg.	7
4. årg.	6
5. årg.	5
6. årg.	11
7. årg.	10
8. årg.	4
9. årg.	1
<b>Sum</b>	<b>50</b>

Indmeldte elever 01.01.2023 - 05.09.2023	
0. årg.	1
1. årg.	0
2. årg.	2
3. årg.	8
4. årg.	1
5. årg.	4
6. årg.	6
7. årg.	6
8. årg.	4
9. årg.	2
<b>Sum</b>	<b>34</b>